

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL CENTRO SOCIALE CULTURALE
RICREATIVO "ANNALENA TONELLI"**

L'anno 2018 il giorno 7 del mese di novembre in San Lazzaro di Savena, presso la Casa comunale,

fra

il Comune di San Lazzaro di Savena, rappresentato dal dirigente della V^ Area Scuola e innovazione sociale Dr. Andrea Raffini, nato a Bologna BO il 18/04/1962;

e

l'Associazione "Centro Sociale Culturale Ricreativo "ANNALENA TONELLI", con sede legale in San Lazzaro di Savena Via Galletta, 42, rappresentata dal Presidente Carla Canini nata a Rimini RN, il 01/09/1957;

premessi che:

- Il 26 APRILE 2004 si è liberamente costituita l'Associazione Centro Sociale Culturale Ricreativo "ANNALENA TONELLI" con sede legale in Via Galletta,42 San Lazzaro di Savena;
- l'Associazione Centro Sociale Culturale Ricreativo "ANNALENA TONELLI", così costituita, ha già aderito all'Associazione Nazionale dei Centri Sociali - Comitanti Anziani e Orti (ANCeSCAO) ed è iscritta al Registro Provinciale delle Associazioni di Promozione Sociale dal 11 MAGGIO 2004;
- richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale del Comune di San Lazzaro di Savena n. 165 del 2015 avente ad oggetto: APPROVAZIONE DI SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA E I CENTRI SOCIALI CULTURALI E RICREATIVI PRESENTI SUL TERRITORIO;
- richiamata la Determinazione dirigenziale del Comune di San Lazzaro di Savena n. 994 del 02/11/2018;

si conviene quanto segue:

Art. 1 (Oggetto della Convenzione)

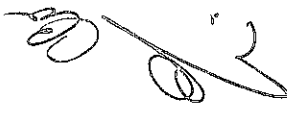
Il Comune di San Lazzaro di Savena assegna all'Associazione Centro Sociale Culturale Ricreativo "ANNALENA TONELLI" ad uso per le proprie attività di Centro Sociale i locali siti in Via Galletta,42, nonché gli spazi pertinenziali esterni.

La consistenza degli immobili e degli arredi assegnati sono dettagliatamente indicati nelle planimetrie (allegati "1A 1B") e descritti nell'elenco dei beni mobili assegnati (Allegato 2) allegati alla presente convenzione e sottoscritti dalle parti.

L'area esterna all'edificio individuata all'allegato 1 B come 'giardino' alla particella 535 resta destinata ad uso pubblico, il Centro o chi per esso, tuttavia si accolla gli oneri di custodia della medesima, garantendo l'apertura e la chiusura quotidiana di detto spazio.

Il Centro, potrà senza necessità di autorizzazione, svolgere le proprie attività ed iniziative nell'area predetta, mentre il Comune, qualora vi promuova o vi organizzi eventi e manifestazioni dovrà concordarle con il Centro attraverso opportuna informativa.

Art. 2 (Finalità della convenzione)



L'Associazione Centro Sociale Culturale Ricreativo "ANNALENA TONELLI", in forza di autonomo atto di concessione d'uso dei beni immobili di cui trattasi e della loro "gestione", di competenza del Dirigente della II Area del Comune di San Lazzaro, gestirà, secondo gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale, il Centro Sociale in autonomia nel rispetto del proprio statuto, del pluralismo e della massima inclusività, e secondo quanto previsto dalla presente convenzione. Particolare attenzione dovrà essere posta nel garantire la funzione del Centro Sociale con attività di interesse generale nell'ambito delle finalità civiche e solidaristiche.

Un'attenzione particolare dovrà essere altresì posta all'integrazione dei soggetti in condizione di bisogno anche attraverso uno stretto rapporto con i servizi socio-educativi territoriali.

L'Associazione è altresì autorizzata, qualora ve ne sia la necessità, all'acquisto delle attrezzature fisse e mobili necessarie al miglior utilizzo del Centro stesso, tali attrezzature faranno parte del patrimonio dell'associazione. Le attrezzature acquistate dal Comune rimangono vincolate all'uso del Centro Sociale e restano di proprietà comunale.

Art. 3 (Programmazione delle attività)

L'attività dell'associazione dovrà tendere alla costruzione di una rete con le realtà associative del territorio, perseguendo la massima inclusività dei soggetti operanti in ambito socio-culturale e condividere per tali finalità i luoghi assegnati.

L'Associazione si impegna ad informare periodicamente l'Amministrazione Comunale in merito ai programmi del Centro Sociale, alle modalità di gestione delle attività e agli orari di apertura, dando immediata e motivata comunicazione delle irregolarità che dovessero intervenire nello svolgimento delle attività. Al termine di ogni anno di attività l'Associazione invia all'Amministrazione Comunale una relazione sull'attività svolta e sulla programmazione dell'anno successivo.

Art. 4 (Coordinamento dei Centri sociali)

Con la sottoscrizione della presente convenzione il Centro Sociale "ANNALENA TONELLI" entra a far parte del Coordinamento dei Centri sociali nella persona del proprio rappresentante legale o suo delegato.

Il Coordinamento dei Centri Sociali, di norma, è convocato trimestralmente da parte dell'Amministrazione Comunale e ne fanno parte diritto il Sindaco o un suo delegato, il Dirigente dell'Area Welfare e Città Metropolitana e il Responsabile del Settore Servizi Sociali e Sanitari.

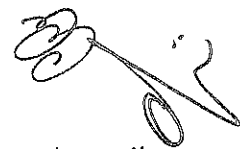
Così come l'Amministrazione Comunale, ogni Centro sociale della Comunità può richiedere la convocazione del Coordinamento per motivi di interesse comune e generale.

Il Coordinamento dei Centri sociali della Comunità si prefigge di mettere in rete le informazioni sulle attività dei Centri, il coordinamento di azioni comuni, il mutuo ausilio nella realizzazione dei progetti sociali e di comunità con reciproco scambio di competenze e risorse, nonché la collaborazione fattiva nell'implementazione di progetti aventi valenza generale condivisi tra i Centri stessi e l'Amministrazione Comunale.

Per tale "Coordinamento" verrà approntato dall'Amministrazione Comunale un apposito protocollo, in accordo con i Centri Sociali.

Art. 5 (Supporto ad attività istituzionali del comune)

D'intesa col Settore interessato dell'Amministrazione Comunale, nello spirito del principio di reciproca sussidiarietà, possono essere previsti compiti di supporto del Centro Sociale ad attività istituzionali del Comune che interessino la Comunità.



A mero titolo esemplificativo e non esaustivo tali attività potranno riguardare il supporto informativo, il supporto all'utente, la predisposizione di totem tecnologici, di carattere informativo, il supporto al cittadino nella compilazione di domande on-line, nonché altri adempimenti di carattere burocratico. Tale attività sarà svolta in collaborazione con gli uffici dell'Amministrazione comunale in base agli accordi specifici stabiliti per ogni progetto di supporto e, di norma, all'interno della rete comprendente anche gli altri centri sociali del territorio.

Le attività istituzionali potranno comprendere procedure relative alla tematica della "casa" (informazione, graduatorie ERP, Fondo affitto, etc..), della scuola (informazioni, assistenza iscrizione on-line), dei tributi (informazioni, etc..).

Per le attività di cui al presente articolo il Comune riconosce la copertura assicurativa RCT ad esse connesse.

Se l'entità del supporto richiesto al centro sarà di una certa rilevanza l'Amministrazione Comunale riconoscerà eventuali contributi e/o risorse, che saranno oggetto di specificazione ed approvazione mediante appositi "protocolli d'intesa" tra Amministrazione Comunale ed il Centro Sociale (o Centri sociali coinvolti) nei quali saranno disciplinate anche le responsabilità di tutte le parti coinvolte e sottoscrittenti.

Art. 6 (Garanzie e sicurezza)

L'Associazione garantisce che, durante tutta la durata della convenzione, i propri associati e collaboratori, inseriti nelle attività oggetto della presente convenzione, saranno in possesso dell'esperienza e della rettitudine necessarie, nonché delle autorizzazioni previste dalle normative vigenti.

L'Associazione si impegna ad assicurare i propri collaboratori per i rischi personali connessi allo svolgimento delle attività oggetto della convenzione, nonché ad assicurare l'Associazione per le responsabilità civili nei confronti di terzi. Il Comune di San Lazzaro di Savena ottempererà a quanto previsto dall'art.30 della L.R. 383/2000 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Associazione esonera il Comune per danni a persone e cose che dovessero verificarsi nei locali oggetto di convenzione, in relazione alle attività dalla stessa associazione promosse e gestite.

In riferimento al D.lgs. n. 81/2008 e s.m., l'Associazione provvederà a:

- formare ed informare i volontari sui rischi specifici inerenti le attività da svolgere;
- dotare i volontari di dispositivi di protezione individuale e formare gli stessi sul loro utilizzo;
- predisporre il piano di emergenza ed evacuazione
- trasmettere all'Amministrazione comunale la comunicazione di avvenuta formazione in materia di sicurezza e le disposizioni trasmesse ai volontari;
- stipulare adeguata polizza assicurativa di copertura antinfortunistica

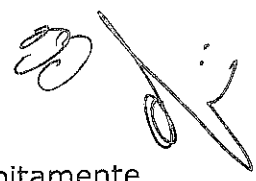
L'Associazione in collaborazione con il servizio protezione e prevenzione del Comune preparerà:

- il piano della sicurezza relativo all'attività svolta e in collaborazione con il servizio di mensa comunale
- il piano di autocontrollo HACCP relativo ai locali in cui vengono somministrati alimenti e bevande.

Il Comune provvede ad assicurare l'immobile, esonerando inoltre l'Associazione da qualsiasi responsabilità in ordine alle attività di competenza comunale.

Art. 7 (Rendicontazione)

L'Associazione registrerà cronologicamente nel proprio bilancio, senza omissioni alcuna, le entrate e le spese relative alla gestione del Centro Sociale. Il bilancio annuale, dopo l'approvazione da parte dell'assemblea ordinaria come previsto dallo statuto dell'Associazione, viene inviato all'ufficio comunale competente. L'Associazione



presenterà annualmente al Comune la relazione al bilancio annuale, debitamente vistata dai revisori dei conti. I dati di bilancio vanno riportati in un quadro affisso all'entrata del Centro Sociale aggiornati anno per anno.

Al termine di ogni anno l'Associazione comunicherà all'Amministrazione Comunale l'entità dell'eventuale utile di gestione, proponendone l'impiego per iniziative solidaristiche che dovranno essere indicate, per migliorie agli immobili, per acquisizione di attrezzature o per accantonamenti in vista di future iniziative.

Il patrimonio dell'Associazione, al momento della sua liquidazione, estinte le obbligazioni, sarà devoluto ad altra organizzazione operante in identico o analogo settore.

Il Comune definisce annualmente eventuali contributi che ritenga opportuno trasferire all'Associazione, a parziale copertura dei costi di gestione, ove questi ultimi risultino dai bilanci presentati e insostenibili dall'Associazione stessa.

Art. 8 (Vincoli)

Le parti dell'edificio del Centro Sociale e gli spazi pertinenziali descritti al comma 1 dell'art. 1 del presente atto, sono assegnati in uso per le finalità della presente convenzione, nello stato di fatto risultante dal verbale di consegna; ne è vietato ogni diverso utilizzo.

Il Comune prende atto che l'Associazione ha fissato la propria sede legale presso l'edificio in parola.

È vietato l'uso permanente da parte di terzi, a qualsiasi titolo, degli immobili oggetto della presente convenzione. È consentito l'utilizzo occasionale da parte di terzi dei locali indicati nella planimetria, per lo svolgimento di attività della Comunità, in linea con quanto previsto dal successivo art. 9, non organizzate direttamente dall'Associazione.

L'uso a terzi dovrà essere improntato ai principi di imparzialità e non discriminazione. Tale utilizzo dovrà essere autorizzato, in conformità con quanto previsto dai regolamenti comunali, dai responsabili dell'Associazione, che provvederanno alla prenotazione, apertura, chiusura e pulizia dei locali ed alla riscossione diretta del contributo per l'uso. Il contributo, definito in accordo con i competenti uffici comunali, sarà trattenuto direttamente dalla Associazione per il finanziamento delle proprie attività e quale compenso delle prestazioni di custodia e pulizia svolte dall'Associazione stessa. L'Associazione renderà annualmente al Comune sull'utilizzo di tali entrate.

È vietato qualsiasi intervento volto a modificare le caratteristiche del fabbricato o le condizioni d'uso, senza nulla osta del Comune e fatta salva l'acquisizione delle necessarie autorizzazioni edilizie ed amministrative.

Art. 9 (Attività del Centro. Controllo del Comune)

Ferma restando l'autonomia del Centro nello stabilire la propria programmazione, coerentemente ai propri fini Statutari di cui all'art. 3, per l'Amministrazione Comunale risultano determinanti/imprescindibili i seguenti indirizzi di metodo e di merito:

Nel metodo:

- L'elezione degli organi diretti del Centro deve avvenire su base democratica.
- L'accesso al Centro deve essere previsto, nel rispetto delle regole del Centro, in maniera inclusiva e non discriminatoria, a tutti i cittadini e ai residenti.
- Le attività di ogni Centro sono condivise dalla Comunità mediante costante aggiornamento delle stesse attraverso l'attivazione di un canale diretto di comunicazione con lo Sportello Sociale del Comune di San Lazzaro di Savena e/o altri Servizi che potrà essere oggetto di più puntuale disciplina dopo la sottoscrizione della presente.

Nel merito:

Risultano di particolare rilievo i seguenti ambiti:

- Socio-culturale;
- Artistico;
- Civico;
- Scolastico-Educativo-Formativo;
- Reti del territorio;
- Sport e salute;
- Ambiente, territorio e tutela animali;
- Coesione e integrazione;
- Supporto alla Comunità e al Comune;
- Benessere della Comunità e solidarietà;
- Celebrazioni del territorio;
- Autofinanziamento del Centro;

Inoltre, tra le attività svolte dal Centro vi potranno rientrare la promozione e la valorizzazione delle produzioni agricole del territorio.

Le attività del Centro dovranno comunque essere improntate alla massima inclusività, con particolare riferimento alla fruizione intergenerazionale del Centro nonché alla vocazione plurale e di comunità delle iniziative e dell'utenza.

I luoghi assegnati non potranno essere destinati all'ospitalità di dispositivi quali slot machine, videolottery e similari oltre che per lo svolgimento di qualsivoglia forma di gioco d'azzardo.

Art. 10 (Validità della convenzione e spese contrattuali)

La presente convenzione ha validità fino al 30.11.2019.

Tutte le spese inerenti il presente accordo, comprese quelle fiscali, sono a carico dell'Associazione CENTRO SOCIALE CULTURALE RICREATIVO ANNALENA TONELLI.

Il presente accordo, ai sensi del DPR 131/86 e successive modificazioni sarà registrato solo in caso d'uso.

Art. 11 (Inadempienze e revoca della convenzione)

In caso di inadempienza alla presente convenzione e di inosservanza dello Statuto da parte dell'Associazione, o in caso di mancato pagamento delle utenze, il Comune invierà comunicazione scritta con richiesta di chiarimenti agli organi dell'Associazione. Qualora l'Associazione non faccia pervenire alcuna risposta nel termine di 30 giorni o il Comune non si ritenga soddisfatto dalla risposta e qualora persistano tali inadempienze, si procederà alla revoca della convenzione.

Il presente accordo si intende altresì risolto ipso iure qualora sia risolta la convenzione tra il Centro Sociale ed il Comune avente ad oggetto la concessione in uso dell'immobile di cui trattasi o parti di esso.

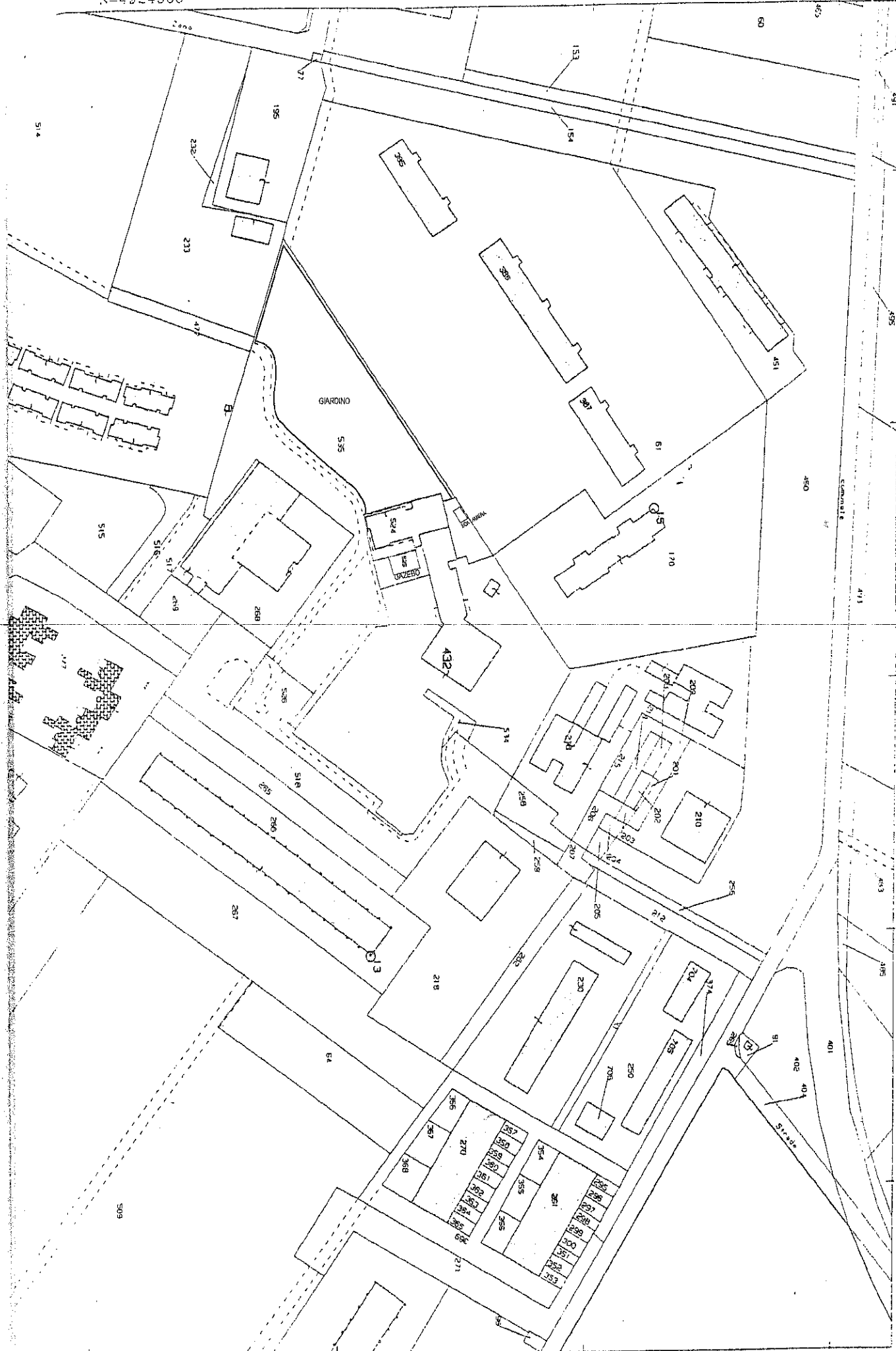
Per l'Amministrazione Comunale
Il Dirigente



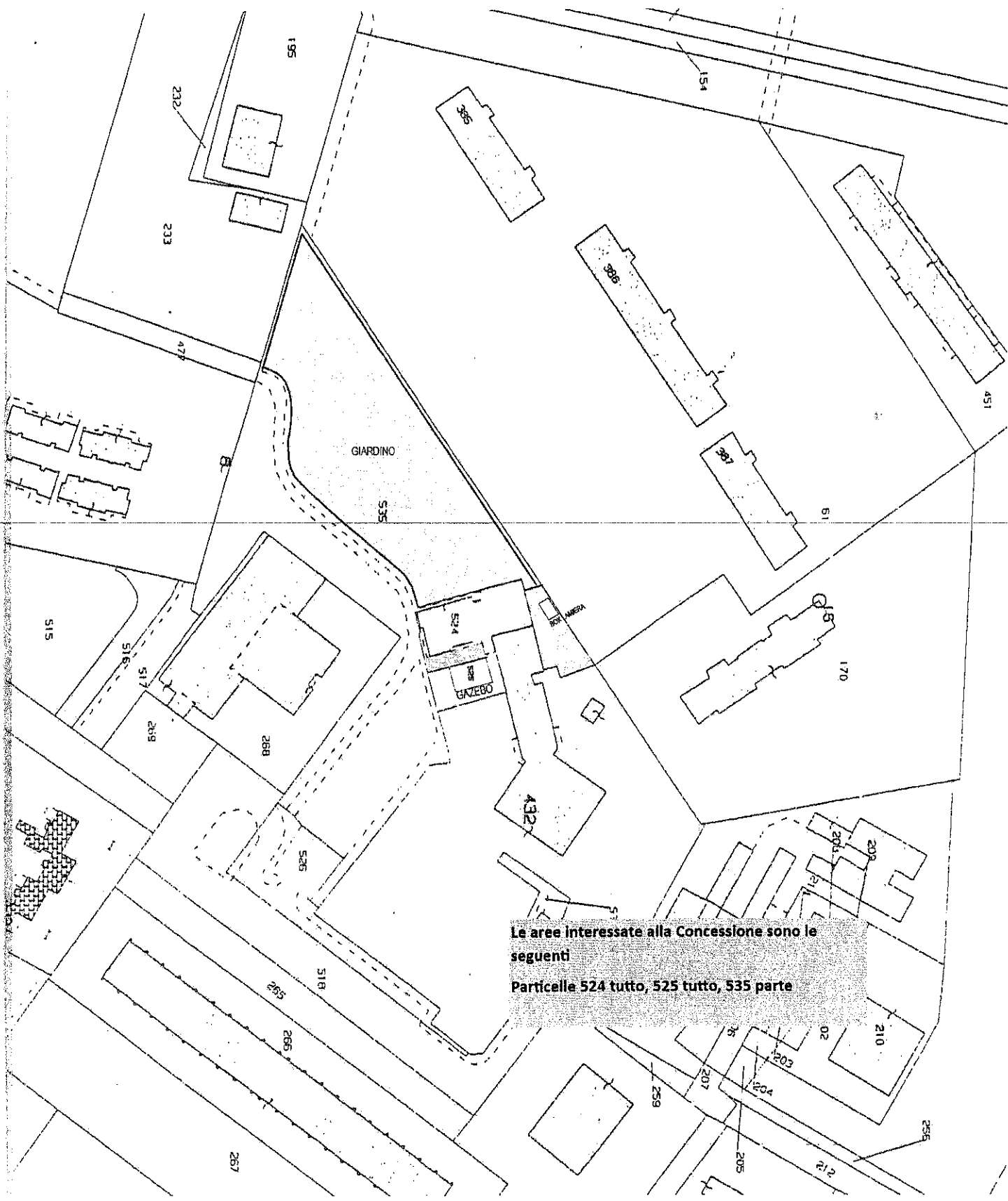
Per l'Associazione
Il Presidente

Ufficio del Territorio - Ufficio di BOLOGNA - Direttore: MARCO SELLERI

Handwritten signature




pe



Le aree interessate alla Concessione sono le seguenti
Particelle 524 tutto, 525 tutto, 535 parte

Al 2 A



TIPO	ETICHETTA	N	VALORE	OGGETTO	DESCRIZIONE	LOCALE	ORG	INVENTARIO	MATRICOLO
V	2229	32	816	U-SEDIA IN METALLO E PLASTICA + BRACC. - U-SEDIA	BORDEAUX	BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4273	1	753,38	BANCONE BAR - ARREDI PER CUCINA	CON LAVELLO A DUE VASCI	BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4274	1	412,5	VETRINA PER TAVOLA FREDDA - ARREDI PER CUCINA		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4275	1	716,63	BANCONE BAR - ARREDI PER CUCINA	CON 2 ANTE SCORR + DUE BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4276	1	716,63	BANCONE BAR - ARREDI PER CUCINA	RETROBANCO PER MACCH	BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4277	1	217,76	U-TAVOLINO IN LEGNO/LAMIN. E METALLO - U-TAVOLINO DA ARREDO		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4278	1	217,76	U-TAVOLINO IN LEGNO/LAMIN. E METALLO - U-TAVOLINO DA ARREDO		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4279	1	217,76	U-TAVOLINO IN LEGNO/LAMIN. E METALLO - U-TAVOLINO DA ARREDO		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4280	1	217,76	U-TAVOLINO IN LEGNO/LAMIN. E METALLO - U-TAVOLINO DA ARREDO		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4281	1	217,76	U-TAVOLINO IN LEGNO/LAMIN. E METALLO - U-TAVOLINO DA ARREDO		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4282	1	217,76	U-TAVOLINO IN LEGNO/LAMIN. E METALLO - U-TAVOLINO DA ARREDO		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4283	1	217,76	U-TAVOLINO IN LEGNO/LAMIN. E METALLO - U-TAVOLINO DA ARREDO		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4284	1	217,76	U-TAVOLINO IN LEGNO/LAMIN. E METALLO - U-TAVOLINO DA ARREDO		BAR - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2192	1	412,5	LAVELLO INOX - ATTREZZATURE PER CUCINA		CUCINA - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2193	1	536,25	LAVELLO INOX - ATTREZZATURE PER CUCINA	2 VASCHE	CUCINA - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2194	1	144,38	U-BANCONE LAVORO INOX - U-ARREDI PER CUCINA		CUCINA - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2195	1	206,25	U-BANCONE LAVORO INOX - U-ARREDI PER CUCINA		CUCINA - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2196	1	3000	CUCINA A GAS 6 FUOCHI X COMUN. + FORNO - ATTREZZATURE PER CUCINA	MBM	CUCINA - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2197	1	582	CAPPA ASPIRANTE - APPARECCHI ELETT. PER CUCINA IMPIANTI		CUCINA - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2202	1	48,75	U-ESTINTORE AL BOSSOIO DI CARBONIO - U-ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA		CUCINA - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2046	2	85,5	U-APPENDIABILI A STELO MULTIPLO IN METALLO - U-APPENDIABILI		INGRESSO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2204	1	52,13	U-ESTINTORE A POLVERE - U-ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA	BKG	INGRESSO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4248	1	106,81	U-ARMADIO IN METALLO BASSO ANTE SCORR. - U-ARMADIO PER UFFICIO		INGRESSO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2209	20	546,2	U-SEDIA IN METALLO E PLASTICA - U-SEDIA	NERO	LABORATORIO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4251	1	248,67	U-ARMADIO IN METALLO ALTO ANTE SCORR. - U-ARMADIO PER UFFICIO		LABORATORIO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4252	1	248,67	U-ARMADIO IN METALLO ALTO ANTE SCORR. - U-ARMADIO PER UFFICIO		LABORATORIO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4253	1	106,81	U-ARMADIO IN METALLO BASSO ANTE SCORR. - U-ARMADIO PER UFFICIO		LABORATORIO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4254	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	LABORATORIO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4255	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	LABORATORIO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2262	1	52,13	U-ESTINTORE A POLVERE - U-ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA	BKG	LABORATORIO - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2048	127	3537,3	U-SEDIA IN METALLO E PLASTICA - U-SEDIA		LOCALE CALDAIA - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2178	2	1170	CASSA ACUSTICA - ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	DIFFUSORE DB	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2180	2	1170	CASSA ACUSTICA - ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	SUBWOOFER DB	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2182	2	391,5	U-ASTA PER MICROFONO - U-ATTREZZATURE AUDIOVISIVE		SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2184	1	1920	MIXER SUONI - ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	SOUNDCRAFT SPIRIT M12	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2185	1	1432,5	MIXER LUCI - ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	PROEL PLBR24	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2186	1	82,5	U-DIMMER RACK - U-ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	SPARTAN STAGE LITE 12CH	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2187	1	101,25	U-SCHERMO PER PROIEZIONI - U-ATTREZZ. FOTO - CINEMATOGRAFICHE	MOTORIZZATO	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2188	1	1612,5	VIDEOPROIETTORE - ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	220DANS-IM	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2190	2	85,5	U-APPENDIABILI A STELO MULTIPLO IN METALLO - U-APPENDIABILI		SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2198	2	407,04	U-FARETTO DA TEATRO - U-ILLUMINOTECNICA	500W	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2200	2	104,25	U-ESTINTORE A POLVERE - U-ATTREZZATURA ANTINFORTUNISTICA	6KG	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2205	2	435	U-MICROFONO - U-ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	SHURE SM58	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2207	1	217,5	U-MICROFONO - U-ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	SENNHEISER 6835	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
V	2208	1	217,5	U-MICROFONO - U-ATTREZZATURE AUDIOVISIVE	SENNHEISER 6845	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4256	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4257	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4258	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4259	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4260	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	
F	4261	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008	

ALL 2 B

F	4252	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4253	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4254	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4255	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4256	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4257	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4258	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4259	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4270	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4271	1	261,61	TAVOLO IN METALLO E LAMINATO - TAVOLO PER UFFICIO	GAMBE PIAGHEVOLI	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008
F	4272	1	67,5	U-BANCONE IN METALLO E LEGNO - U-ALTRI OGGETTI DA ARREDO	PER REGIA SU RUOTE	SALA POLIVALENTE TONELLI - CENTRO SOCIALE TONELLI	CENTRO SOCIALE "A.TONELLI	02/01/2008